# 令和7年度宮城県建設センター研修「建設業法令遵守研修 <LIVE 併用型 >」 実施要領 今和 7年 6月13日現在

#### 1 研修目的

工事監督職員及び検査担当職員が建設業法における法令遵守のポイントや監督処分、建設 工事の紛争事例等に関する知識を習得することで、適切な公共工事の推進を図るもの。

- **2 主催** 宮城県、公益社団法人宮城県建設センター
- 3 対象者

研修目的に対して意欲的な職員で、所属長の推薦のある県及び市町村職員(事務職・技術職のいずれも対象とする)。

#### 4 募集定員

【集合型(会場で受講)】:30名程度(県、市町村等)

【LIVE型(Webex Meetings)】:制限なし

※集合型 (会場で受講) の希望者が定員を超過した場合、事務局で人数調整を行うため、 複数名希望の際は必ず優先順位を記入の上、申し込むこと。

#### 5 研修日時

令和7年7月18日(金) 午後3時05分 から 午後5時05分 まで 「法令事務研修 < LIVE 併用型 > 」終了後に続けて行う。

#### 6 研修場所(集合型または LIVE 型のいずれかを選択すること)

【集合型(会場で受講)】宮城県庁/1002会議室(仙台市青葉区本町三丁目8番1号) 【LIVE型(Webexで受講)】 Web 会議室環境は所属が準備。

本研修は、会場(県庁1002会議室)での講義をLIVE配信するものであるため、LIVE型での受講を希望する受講者は、「Webex」への参加が可能な環境が整っていることを前提とする。また、音声環境(マイク・スピーカー・カメラ等)及び通信量の上限(消費目安:1GB/1時間程度)等についても、受講希望前に各所属で確認しておくこと。

なお、研修当日の招待 URL 等は受講決定後に「招待 URL 等送付先」へ直接送付する。

- **7 研修内容** カリキュラム(別紙-1)のとおり
- 8 研修旅費

職員等の旅費に関する条例等の定めるところにより、各研修生の所属において研修旅費を 負担する。

#### 9 準備するもの

筆記用具、テキスト(集合型、LIVE 型共通)、ネームプレート(集合型) 受講環境(LIVE 型)

※テキストは7月14日を目処に、市町村は建設センターより配付するので、各自印刷の 上、当日は持参(準備)願います。

#### 10 その他

【集合型(会場で受講)】

- (1)研修当日は、開始15分前までには集合し、時間内に受付を済ませること。
- (2) 研修にあたっては、ふさわしい服装で受講すること。
- (3) 当日の欠席・遅刻は、開催時間前に必ず下記へ連絡してください。 市町村: (公社) 宮城県建設センター総務企画部 総務課 (TEL:022-263-1432) 仙台市の場合は、技術管理室にも連絡をしてください。

【LIVE型(Webex で受講)】

- (1)研修当日は、<u>開始5分前までに入室</u>しマイク・カメラがオフになっているか確認すること。 申込み者以外の方が参加した場合、研修実績のため、別途報告すること。
- (2) やむを得ず講義中に入室する場合は、入室後すぐマイク・カメラがオフになっているか、 確認すること。

#### <注意>

今年度は、受講しやすい環境を提供するため、【LIVE 併用型】を基本としております。 LIVE で受講の際、マイクがオンになっている方が多く見受けられます。マイクがオンになると、 司会や講師の音声との重複、画面も切り替わってしまいますので、必ずご確認願います。

また、LIVE 受講される際、画面表示の変更も併せて設定してください。

所属で複数名受講の場合:「●●事務所・道路管理班」 「●●市●●部●●課」など 個人で単独受講の場合 :「●●事務所・宮城太郎 | 「●●町●●課・都市健太 | など

# 令和7年度 宮城県建設センター研修 「建設業法令遵守研修<LIVE併用型>」

カリキュラム

令和7年6月13日現在

月日	時間	科 目	講	師	備考
7月18日	14:55 ~ 15:05	Web会議入室可能時間			0:10
(金)	15:05	開会・オリエンテーション	事業管理課	技術企画班	
県庁					
1002会議室	15:10 ~ 15:55	建設業法の法令遵守等について	事業管理課		0:45
		・建設業許可制度	建設業振興	• 指導班	
Webex		・技術者制度			
Meetings		・宮城県建設工事元請・下請関係適正化要綱			
	15:55 ~ 16:15	建設業法に基づく監督処分等について	事業管理課		0:20
		・立入検査	建設業振興	• 指導班	
		・監督処分			
		・公共工事における違反事例			
	16:15 ~ 16:25	休憩			0:10
	16:25 ~ 16:45	建設工事に絡む実際の紛争事例について	事業管理課		0:20
		・最近の紛争相談の傾向	建設業振興	• 指導班	
	16:45 ~ 17:05	第4期みやぎ建設産業振興プランについて	事業管理課		0:20
			建設業振興	• 指導班	
	17:05 ~	閉会・事務連絡	事業管理課	技術企画班	

<注意> 本研修開始前に、「法令事務研修<LIVE併用型>」を行います。

- ※カリキュラムは都合により変更することがありますので、予めご了承願います。
- ※講義中の入室は、講義の妨げになりますので、必ず設定された時間に入室してください。
- ※やむを得ず講義中に入室する場合は、入室後すぐにマイク・カメラがオフになっているかを確認してください。

### ◎建設センターからの連絡事項について

本研修は、宮城県土木部(事業管理課)と共催研修のため、実施要領、研修日程等を確認の上、下記のシステムに『申込書 Excel ファイルを添付する』方法のみで申込んでください。

# 【申込先及び問合せ先】 令和7年7月4日(金)13時必着

担当:公益社団法人宮城県建設センター総務企画部 総務課 企画研修係

(TEL: 022-263-1432)

# < 申込み方法・詳細 > 申込方法は、『研修会申込情報管理システム』のみとなります。

- ① 各団体において取りまとめの上、ホームページ <a href="http://www.m-ctc.com/">http://www.m-ctc.com/</a> から『研修会申込情報管理システム』にアクセスし【様式1】を使用して申申込者担当者・連絡先情報を入力の上、【申込書 Excel ファイルを添付】して申込む。
- ② 同日開催の「法令事務研修」、「建設業法令遵守研修」を「会場 or LIVE」のいずれかを 選択し、会場受講者が複数名いる場合、優先順位を記載する。
- ③ LIVE 受講で希望の場合、「招待 URL の送付先アドレス」、「Ig メールとの使い分け有無」 についても、必ず記載する。
  - ○申込書記載内容は、下記のとおりです。

								法令事務研修		建設業法令遵守研修				
	NO.	市町村コード等	市町村名	所属部名	所属課名	職名	氏 名	【法令事務研修】 ○ (集合型) ■ (LIVE型) -(受講しない)	※ 優先 順位	【建設業法令遵守研修】 ○ (集合型) ■ (LIVE型) - (受講しない)	※ 優先 順位	招待URL等送付先	lgメール との使い 分け有 無	備考
記載例	1	214	東松島市	建設部	建設課	技師	O× O男	〇(集合型)	1	〇(集合型)	1	-	-	県:lg.jp
	2	404	七ヶ浜町		建設課	係長	0× 0 <del>7</del>	〇(集合型)	1	ー(受講しない)	1	-	-	
	3	207	名取市	建設部	土木課	技術主査	O× O男	■(LIVE型)		■(LIVE型)		OO@city.natori.miyagi.jp	有	県:lg.jp
	4	606	南三陸町		上下水道課	技術主査	O× O男	■(LIVE型)		■(LIVE型)		● @town.minamisanriku.miyagi.jp	無	
	1		#N/A											
	2		#N/A											

